



KOMMUNALER VERSORGUNGSVERBAND SACHSEN-ANHALT

KÖRPERSCHAFT DES ÖFFENTLICHEN RECHTS MIT SITZ IN MAGDEBURG
DER GESCHÄFTSFÜHRER

An die Mitglieder der
Zusatzversorgungskasse
Sachsen-Anhalt
Personalamt/Personalabteilung

Ihr Zeichen: Ihre Nachricht vom: Unser Zeichen: Unsere Nachricht vom: Magdeburg,
28. Februar 2023

RUNDSCHREIBEN ZVK 2023/01

Themenschwerpunkte

- | | |
|---|---|
| 1. Mitgliederabrechnung für das Geschäftsjahr 2022 | 2 |
| 2. Hinweise zum Online-Portal | 2 |
| 3. Seminare für Personalsachbearbeiter*innen | 3 |
| 4. Beschäftigung über den Beginn einer Altersrente hinaus | 3 |

1. Mitgliederabrechnung für das Geschäftsjahr 2022

Im April 2023 versenden wir an alle aktiven Mitglieder die Mitgliederabrechnung für das Geschäftsjahr 2022. Für die Mitglieder, deren Mitgliedschaft im Jahr 2022 oder in den Vorjahren beendet wurde, erfolgt der Versand bis spätestens Ende Juni 2023.

Die in der Mitgliederabrechnung evtl. aufgeführten Forderungen oder Guthaben sind unverzüglich zu begleichen bzw. abzufordern. Kleinstbeträge bis zu einer Höhe von 10 € werden unter Berücksichtigung des Verwaltungsaufwandes nicht ausgeglichen bzw. ausgezahlt. Diese Beträge werden auf das Geschäftsjahr 2023 übertragen, ohne dass hierfür eine Verzinsung erfolgt.

Wir bitten Sie, bei Ihren Überweisungen immer den maschinell lesbaren Verwendungszweck anzugeben und den korrekten Buchungsschlüssel zu verwenden. Bitte denken Sie daran, dass die Buchungsschlüssel um den jeweiligen Sollmonat (MM) und das Solljahr (JJJJ) zu ergänzen sind (siehe Rundschreiben ZVK Nr. 2020/002).

Wenn Sie Überweisungen für Vorjahre vornehmen, beachten Sie bitte, dass als Solljahr das entsprechende Vorjahr anzugeben ist.

Eine Übersicht finden Sie auf unserer Homepage/Arbeitgeber im Mitgliederportal unter Zahlungsverkehr.

Für Fragen zur Mitgliederabrechnung steht Ihnen das Team Buchhaltung gern zur Verfügung (Telefon: 0391 62570-333 / E-Mail: teambuchhaltung@kvs-magdeburg.de).

2. Hinweise zum Online-Portal

Im Sonderrundschreiben Nr. 2022/001 haben wir Ihnen unser neues Online-Portal vorgestellt. Wir haben erfreut festgestellt, dass sich schon einige Mitglieder registriert haben und unser Online-Portal intensiv nutzen.

Wir möchten Ihnen hierzu noch einige Hinweise geben.

Für die Registrierung eines Administrators benötigen Sie:

- **Mitgliedsnummer (sechsstellig)**
- **Name des Mitglieds / Arbeitgebers**
- **Vorname, Nachname und E-Mail-Adresse des Administrators**
- **Telefonnummer**

Bitte verwenden Sie zur Registrierung als Administrator und zur Anlegung der Sachbearbeiter keine allgemeine E-Mail-Adresse (wie personal@... oder info@...).

Wenn Sie eine allgemeine E-Mail-Adresse verwenden, kann sich kein weiterer Mitarbeiter (Administrator/Sachbearbeiter) unter dieser E-Mail registrieren und einloggen. Dies trifft auch für die Registrierung der Administratoren als Rechenzentrum zu.

Nach der Registrierung als Administrator erhalten Sie ein Antragsformular. Bitte beachten Sie, dass das Antragsformular von der Geschäftsleitung bzw. von einer entsprechend der Geschäftsordnung befugten Person zu unterzeichnen, mit dem Dienstsiegel bzw. Firmenstempel des Mitglieds zu versehen und per Briefpost an die ZVK Sachsen-Anhalt zu senden ist.

Mit dem Online-Portal können die Sachbearbeiter ihre Monats- und Jahresmeldungen über Daten-Upload übersenden.

Berücksichtigen Sie hierbei bitte, dass bei Neuanmeldungen, für die noch keine Versicherungsnummer vorliegt, diese Felder nicht mit „9999999“, „1111111“ oder dem Geburtsdatum gefüllt werden dürfen. Bitte verwenden Sie hier alternativ „0000000“.

Des Weiteren bitten wir Sie, bei Erfassung der Versicherungsnummern in Ihrem System nur die siebenstellige Nummer zu erfassen (ohne den Zusatz -V1-1).

Wenn Sie Fragen zur Registrierung im Online-Portal bzw. zu bestimmten Eingaben haben, können Sie sich gern telefonisch unter den Nummern 0391 62570-722 oder -721 an uns wenden.

3. Seminare für Personalsachbearbeiter*innen

Die Arbeit in den Personalstellen und Lohnbüros erfordert einiges an Know-how – gerade im Bereich der Zusatzversorgung. Vor allem neue Mitarbeiter*innen, die bisher keine oder nur geringe Kenntnisse auf diesem Gebiet haben, stehen vor großen Herausforderungen.

Wir sind uns dessen bewusst und unterstützen Sie mit unserem eigens konzipierten Seminar „Einführung in die Zusatzversorgung“. Unsere Seminare sind für Sie kostenfrei und werden auf Wunsch auch bei Ihnen vor Ort durchgeführt. Die Teilnehmerzahl ist auf maximal 10 Personen begrenzt.

Die Termine für dieses Seminar finden Sie auf unserer Homepage unter Arbeitgeber/Aktuelles.

Dort haben Sie die Möglichkeit, sich online anzumelden. Bei Fragen steht Ihnen Frau Paternoga (Telefon: 0391 62570-722 / E-Mail: n.paternoga@kvs-magdeburg.de) gern zur Verfügung.

4. Beschäftigung über den Beginn einer Altersrente hinaus

Durch die aktuellen Hinzuverdienstgrenzen, über die wir im Rundschreiben ZVK Nr. 2022/004 unter Punkt 6 informiert haben, nutzen viele Arbeitnehmer die Möglichkeit, auch nach ihrem Rentenbeginn für eine bestimmte Zeit weiterhin ihrer Tätigkeit nachzugehen.

Bitte beachten Sie, dass die Versicherungspflicht gem. § 19 Abs. 1 Buchst. e) unserer Satzung mit dem Bezug einer Altersrente als Vollrente endet. Damit ist auch die Abmeldung zum Beginn der Altersrente zu erstellen; nicht zum Zeitpunkt der Beendigung des Arbeitsverhältnisses.

Beispiel

Ein Beschäftigter bezieht ab dem 01.04.2023 eine Altersrente als Vollrente, geht aber bis zum 31.07.2023 weiterhin seiner Beschäftigung nach.

Die Abmeldung bei der Zusatzversorgungskasse hat in diesem Fall zum 31.03.2023 zu erfolgen. Die Zeit vom 01.04.2023 bis zum 31.07.2023 unterliegt nicht mehr der Versicherungspflicht und ist somit auch nicht mehr zu melden. Eine Abmeldung zum 31.07.2023 ist also nicht notwendig.



André Wähnelt
Geschäftsführer



Mathias Weiß
Abteilungsleiter
Zusatzversorgungskasse

Haben Sie Fragen oder Hinweise? Wir sind gern für Sie da.

Tel.: 0391 62570-

Mitgliederservice

778 Gloria Weber
721 Anja Steinke

mitgliederservice@kvs-magdeburg.de
mitgliederservice@kvs-magdeburg.de

Schulung und Beratung

722 Nicole Paternoga
775 Jörg Pfohl

teammeldungen@kvs-magdeburg.de
beratung@kvs-magdeburg.de

Meldewesen und Abrechnungsverfahren

777 Hotline

teammeldungen@kvs-magdeburg.de

DATÜV

720 Ingo Uhlitsch
722 Nicole Paternoga

i.uhlitsch@kvs-magdeburg.de
n.paternoga@kvs-magdeburg.de

Freiwillige Versicherung

555 Hotline

beratung@kvs-magdeburg.de

Arbeitnehmerbeitrag/ Riesterförderung

440 Hotline

teamriester@kvs-magdeburg.de

Rentenangelegenheiten

444 Hotline

teamrente@kvs-magdeburg.de

Versicherungstransfer

445 Hotline

versicherungstransfer@kvs-magdeburg.de

Eheversorgungsausgleich

441 Hotline

versorgungsausgleich@kvs-magdeburg.de

Fax:
Internet:

0391 62570-299
www.kvs-magdeburg.de/zvk

